



# **LES RENDEZ-VOUS DU TERRITOIRE 2019**

**Du 28 février au 1<sup>er</sup> avril**



## ORDRE DU JOUR

- ❖ Le contexte
- ❖ Rappel des 3 axes du projet d'établissement
- ❖ Les résultats de l'enquête à destination des Maires et Présidents
- ❖ La nouvelle organisation du CDG
- ❖ Les missions des différents pôles
- ❖ Le bilan des élections professionnelles 2018
- ❖ Les instances paritaires
- ❖ Les rendez-vous pratiques et les événements 2019

# UN PRÉSIDENT, DES ADMINISTRATEURS, 80 COLLABORATEURS POUR VOUS ACCOMPAGNER

LES  
RENDEZ-VOUS  
DU TERRITOIRE

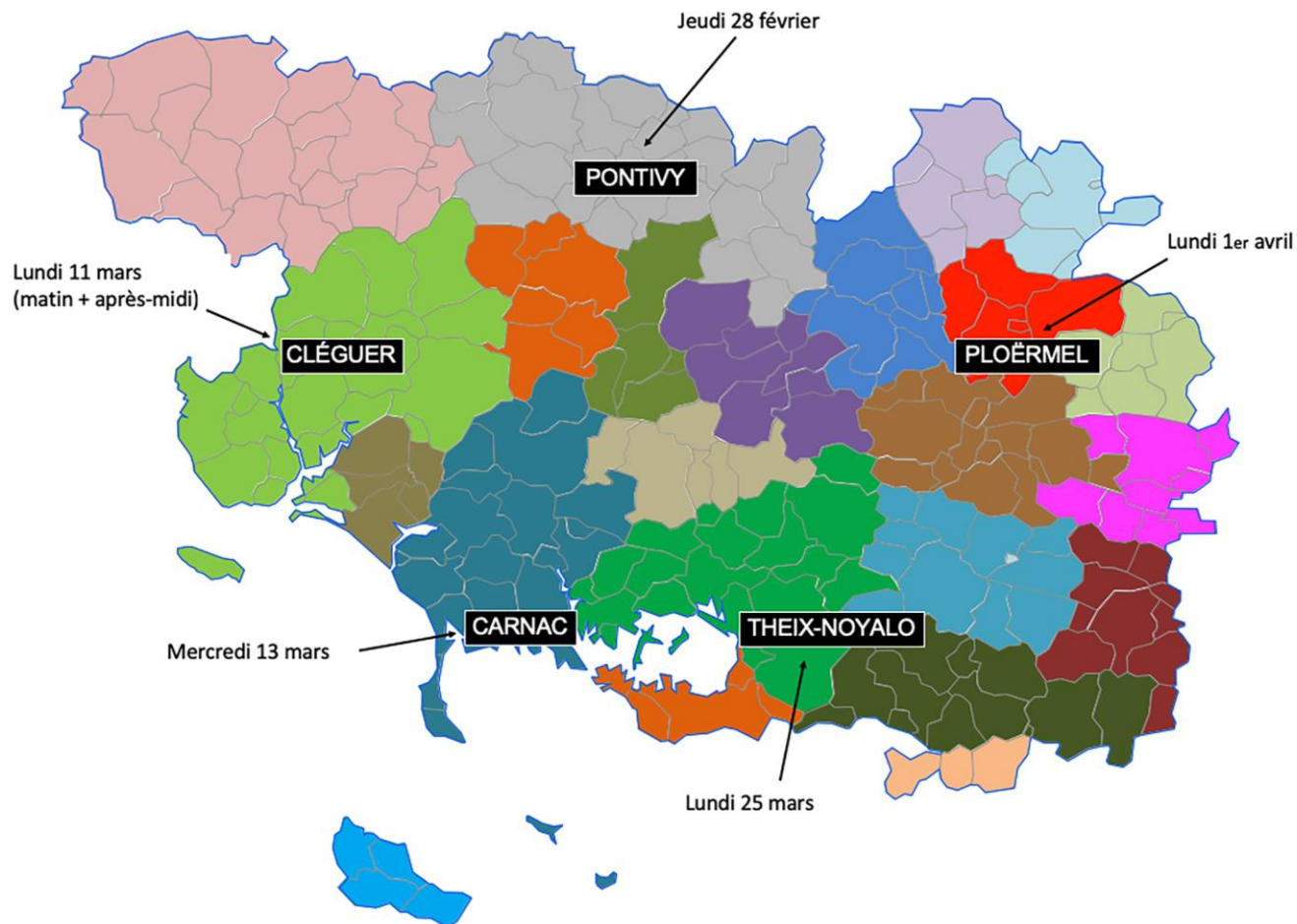


Accompagnement  
Indemnités des élus  
Médecine préventive  
Statut  
Recrutement  
Instances consultatives  
ARE  
Dossiers retraite  
Missions temporaires  
Formations  
Expertise  
Carrières  
RGPD  
Contrats d'assurance  
Etude ergonomique  
Parcours  
CHSCT  
QVT  
Concours  
Partenariat  
Intérim  
RH  
Conseils RH  
Au service des collectivités  
Sécurité au travail  
Conseils juridiques  
Offres d'emploi  
Evolution professionnelle  
Examens professionnels

# LES RENDEZ-VOUS DU TERRITOIRE 2019

LES  
RENDEZ-VOUS  
DU TERRITOIRE

2019



# LE CONTEXTE

- **Une année (un mois) devant aboutir à une réforme de la Fonction Publique avec un impact sur les CDG :**
  - *Rapport du sénateur Arnaud de Belenet et du député Jacques Savatier « Formation et gestion des carrières des agents des collectivités territoriales » publié le 12/02/2019*
  - *Projet de loi de transformation de la fonction publique publié le 13/02/2019*
- **Une année veille d'élections municipales**
- **Un CDG à l'organisation reconfigurée pour répondre aux besoins des collectivités et établissements publics, dans le cadre des objectifs définis par le Conseil d'Administration**

# **RAPPEL DES 3 AXES DU PROJET D'ETABLISSEMENT**

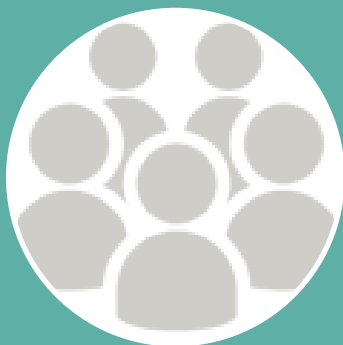
-  **Territorialiser les actions**
-  **Adosser un plan d'actions**
-  **Renforcer les coopérations et les mutualisations**

# L'ENQUÊTE



Enquête à destination des Maires et Présidents d'établissements publics du Morbihan

Réalisée en ligne, via emailing, du 25 septembre au vendredi 12 octobre 2018.



161 questionnaires ont été complétés en ligne, dont 92 terminés. Soit un taux de retour, par type de collectivité de :

Communes : 33%  
EPCI : 18%  
CCAS : 3%  
Syndicats : 14%



Structure de l'échantillon :

En terme de type de collectivité, les communes sont largement surreprésentées.

Les différentes strates de collectivités au regard du nombre d'habitants sont quant à elle représentées dans des proportions similaires à la réalité.

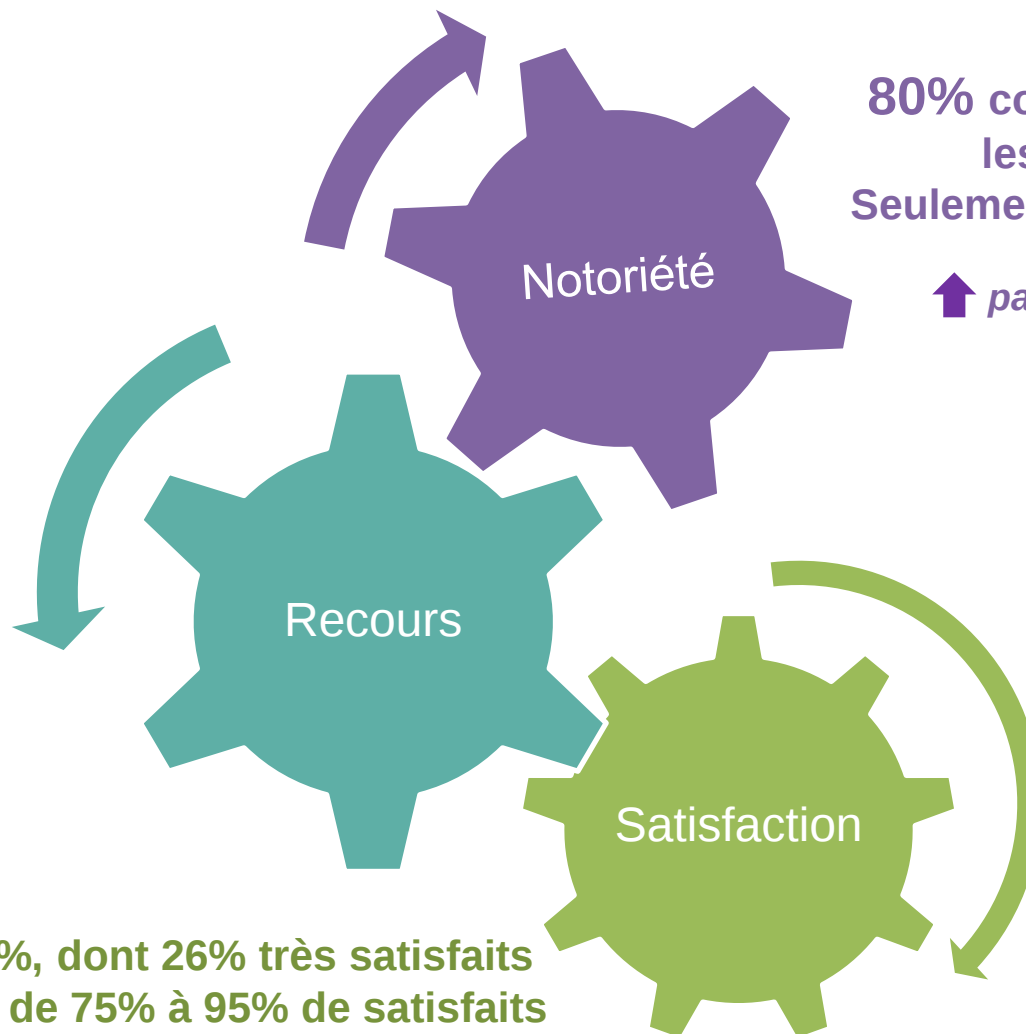


Au regard du taux de retour et de la structure de l'échantillon, les résultats de l'enquête sont à interpréter avec prudence et ne prétendent pas être représentatifs des collectivités et établissements publics du Morbihan.

# L'ENQUÊTE : PERCEPTION DU CDG ET REOURS À L'ÉTABLISSEMENT

En moyenne,  
**3 prestations**  
mobilisées depuis le  
début du mandat

Les 2 principaux  
motifs de sollicitation :  
**expertise**  
**disponibilité**



**80% connaissent bien**  
les services  
Seulement 10% très bien

↑ *par rapport à 2015*

**Satisfaction globale : 95%, dont 26% très satisfaits**  
**Satisfaction par service : de 75% à 95% de satisfaits**

↑ *par rapport à 2015*

# L'ENQUÊTE : REGARD DES ÉLUS SUR LA SITUATION DE LEUR COLLECTIVITÉ

## Compétences en interne



- RH et management
- Urbanisme et aménagement
- Analyse financière
- Communication
- Pilotage des activités



- Marchés publics
- Développement économique
- Analyse juridique
- Développement numérique

## Difficultés rencontrées sur une échelle de 0 à 10



- Modalités de travail avec DGS
- Rôle et positionnement en tant qu' élu
- Communication

- Modalités de travail entre élus
- Mise en place et gestion des projets
- Technicité des projets

Perception des élus en décalage avec le regard du CDG sur la situation RH dans les collectivités

# L'ENQUÊTE : ATTENTES EN TERMES D'ACCOMPAGNEMENT

**Thématiques dont le développement aurait été utile en début de mandat :**

**Gestion des ressources humaines**

**Finances publiques**

**Rôle de l'élu employeur**

**Modalité perçue comme la plus adaptée aux besoins :**

**« Des accompagnements dédiés à un projet ou une problématique, réalisés par des consultants du CDG »**

**Pour répondre aux futurs besoins en compétences :**

**Intérêt pour le recrutement d'agents en emploi à temps partagé avec d'autres communes / établissements publics de leur territoire dans le cadre de la mise en place, sur le territoire départemental, d'un groupement d'employeurs dédié à l'emploi public**



# L'ENQUÊTE

- 
- 4 mots résument les retours envers le CDG :**
    - Réactivité**
    - Expertise**
    - Ecoute**
    - Disponibilité**

**Mais faible taux de retour qui traduit notamment la difficulté de mobiliser sur les enjeux RH**



# L'ENQUÊTE

- 
- En terme de demandes, si les RH et le management sont les domaines où les compétences internes aux collectivités sont suffisantes, il en ressort, malgré tout, des demandes sur :**
    - Des accompagnements dédiés à un projet ou à une problématique**
    - Des recrutements à temps partagé**

**qui ont contribué à une nouvelle organisation des pôles du CDG**

# LA NOUVELLE ORGANISATION DU CDG

Conseil d'Administration

**PRÉSIDENT JOSEPH BROHAN**

Délégué à la Protection des Données

**Chef de projet  
organisation**  
Sarah ARZEL

**Directeur Général des Services** Nathalie GARRAULT-CARLIER  
**Directeur Général Adjoint des Services** Philippe CRUARD  
**Assistants** Virginie DANO - Sabine MAGADUR

**Consultant juridique**  
Jean-Louis LE PABIC

**PÔLE RESSOURCES INTERNES**

**DIRECTRICE** Valérie PÉOC'H  
**Directrice adjointe** Gwenaëlle LE GALL  
Louis ANANI (intérim)  
**Assistante** Marie LE JOSSEC  
----

**SERVICE RESSOURCES HUMAINES**  
Responsable de service  
Louis ANANI  
----

**SERVICE COMPTABILITÉ-FINANCES**  
**CONTRÔLE DE GESTION**  
Responsable de service  
Patricia LE BRECH  
----

**SERVICE SYSTÈMES D'INFORMATION  
ET DE COMMUNICATION**  
Responsable de service  
Franck ROCA  
----

**SERVICE COMMUNICATION -  
INFORMATION - ACCUEIL**  
Responsable de service  
Gwenaëlle LE GALL  
Christine COURSAULT (intérim)  
----

**SERVICE LOGISTIQUE - MAINTENANCE**  
Responsable de service  
Christian MASSÉ  
CNAS Correspondante  
Nathalie GAMBERT

**PÔLE QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL**

**DIRECTEUR** Lionel KERDUDO  
**Assistante** Sophie LE GOVIC  
----

**Inspecteur Santé au travail**  
Lionel KERDUDO  
----

**ÉQUIPES MÉDICO-SOCIALES  
DE SANTÉ AU TRAVAIL**  
Médecin coordonnateur  
Dr MORAT  
Adjoints au médecin coordonnateur  
Dr LE LOUARN et Dr PAYET

- Secteur 1 Ouest > Lorient-Le Faouët
- Secteur 2 Centre > Auray-Loctminé-Pontivy
- Secteur 3 Sud > Vannes
- Secteur 4 Est > Questembert-Ploërmel

----

**SERVICE PRÉVENTION ET ERGONOMIE**  
Responsable de service  
Yssa DIARRA  
----

**SERVICE INSTANCES MÉDICALES**  
Responsable de service  
Marie-Renée LAYEC  
----

**OBSERVATOIRE DE LA QUALITÉ  
DE VIE AU TRAVAIL**  
Sarah ARZEL

**PÔLE PARCOURS PROFESSIONNELS**

**DIRECTEUR** Philippe CRUARD  
**Directrice adjointe**  
Anne-Marie JOUBAUD  
**Assistante** : Virginie DANO  
----

**SERVICE GESTION DES CARRIÈRES**  
Responsable de service  
Anne-Marie JOUBAUD  
Responsable adjointe  
Valérie GARDÉ  
----

**SERVICE RÉMUNÉRATIONS  
ET INDEMNITÉS**  
Responsable de service  
Martine LE GAL  
Responsable adjointe  
Sophie CAILLET  
----

**SERVICE CONCOURS ET EXAMENS**  
Responsable de service  
XXX  
Responsable adjointe  
Anne DIASCORN

**PÔLE CONSEIL ET ACCOMPAGNEMENT  
AUX COLLECTIVITÉS**

**DIRECTRICE** Marion TEIGNÉ  
----

**SERVICE STRATÉGIE RH**  
**Responsable de service**  
Maryse SÉROT  
----

**SERVICE ÉVOLUTION  
PROFESSIONNELLE**  
**Responsable de service**  
Camille ESPINASSE  
----

**SERVICE PROSPECTIVE RH -  
RECRUTEMENTS**  
**Responsable de service**  
Lucile GHEMAR  
----

**SERVICE EMPLOI - INTÉRIM  
FORMATIONS PROFESSIONNALISANTES**  
**Responsable de service**  
Laurence GUILLEMOT  
----

**SERVICE ARCHIVES**  
**Responsable de service**  
Aude LE DIRACH  
----

**PROTECTION DES DONNÉES  
PERSONNELLES / DPD**  
----

**OBSERVATOIRE DÉPARTEMENTAL**  
Camille ESPINASSE

**INSTANCES CONSULTATIVES**

**COMITÉ TECHNIQUE  
DÉPARTEMENTAL ET CHSCT**  
**Référente** Sabine MAGADUR

**COMMISSIONS ADMINISTRATIVES  
PARITAIRES ET COMMISSIONS  
CONSULTATIVES PARITAIRES**  
**Référente** Anne-Marie JOUBAUD

**CONSEIL DE DISCIPLINE**  
**Référente** Jacqueline DANO-LE CAM

**COMITÉ MÉDICAL COMMISSION DE RÉFORME**  
**Référents instances** Sophie BEAUMONT,  
Michael DUVAL, Carole FAVARD, Marie-Renée  
LAYEC, Rozen OLIVIER  
**Secrétaire instances** Mélanie GAUTIER

# NOUVELLE ORGANISATION DU CDG

- **Pôle Ressources Internes : pôle fonctionnel**
- **3 pôles opérationnels :**
  - **Pôle Parcours Professionnels**
  - **Pôle Conseil et Accompagnement aux Collectivités**
  - **Pôle Qualité de Vie au Travail**

# MISSIONS DU PÔLE PARCOURS PROFESSIONNELS

*Vous accompagner dans le domaine des concours, examens, de la carrière et de la rémunération des agents, des indemnités des élus et des droits syndicaux...*

## Concours et examens

- Organisation des concours et examens professionnels pour l'ensemble des cadres d'emplois et grades (à l'exception des « A+ »)
- Publicité des listes d'aptitude établies après concours ou examens

## Carrière

- Assistance juridique statutaire
- Constitution et mise à jour d'un dossier individuel par agent (indépendamment du dossier tenu par la collectivité ou l'établissement)
- Fonctionnement des commissions administratives paritaires (CAP) et des commissions consultatives paritaires (CCP)
- Fonctionnement du conseil de discipline
- Mise en œuvre du partenariat avec la CNRACL en matière de retraite (information, formation, vérification des dossiers, conseil personnalisé)

# MISSIONS DU PÔLE PARCOURS PROFESSIONNELS

*Vous accompagner dans le domaine des concours, examens, de la carrière et de la rémunération des agents, des indemnités des élus et des droits syndicaux...*

## ■ **Rémunération, indemnités et droits syndicaux**

- Réalisation de la paie dite « à façon » des agents et des indemnités des élus, ainsi que les déclarations annuelles afférentes (tarif de 5,60 € par bulletin)
- Gestion des dossiers des allocations de retour à l'emploi (ARE)
- Gestion du droit syndical :
  - Calcul du temps de crédit syndical (autorisations d'absence pour mandat syndical et décharges d'activité de service (DAS))
  - Remboursement des charges salariales correspondant à l'utilisation de ce crédit

# MISSIONS DU PÔLE CONSEIL ET ACCOMPAGNEMENT AUX COLLECTIVITÉS

*Anticiper et accompagner vos évolutions organisationnelles, vous proposer un appui technique, des démarches et outils personnalisés*

- ✎ **Structuration de la fonction et de la politique RH**
- ✎ **Optimisation de l'organisation /structuration des services**
- ✎ **Accompagnement du changement**
- ✎ **Appui à la gestion et au pilotage de la masse salariale, refonte du régime indemnitaire**
- ✎ **Prospective RH, GPEC**
- ✎ **Réalisation d'outils RH (projet de service, règlement intérieur, planning...), tableaux de bord, indicateurs**
- ✎ **Partenariat RH** : appui technique régulier, en continu, une expertise « à portée de main »  
Interventions fil rouge des consultants en tant que fonction « ressources » au service de la collectivité

# MISSIONS DU PÔLE CONSEIL ET ACCOMPAGNEMENT AUX COLLECTIVITÉS

*Faciliter et sécuriser l'ensemble des étapes de vos recrutements, temporaires ou permanents.*

- **Diffusion des offres d'emploi sur un portail Internet national [www.emploi-territorial.fr](http://www.emploi-territorial.fr) et relai sur la plateforme [Place de l'emploi public](http://Place.de.l.emploi.public)**
- **Accompagnement personnalisé des consultants**  
Dès la définition du profil de poste jusqu'au jury de recrutement, afin d'opter pour le profil le plus adéquat. Appui dans la finalisation du recrutement (simulations de salaire, étude du régime indemnitaire, conseils statutaires, modalités de recrutement)
- **Missions intérim**  
Mise à disposition de personnel pour des missions de courte ou longue durée, adaptées aux besoins de remplacement, renfort, expertises... pour de nombreux métiers (hormis la sécurité)
- **Portage de contrat et prise en charge de formalités administratives**
- **Favoriser l'émergence de compétences : CDG 56 partenaire de cursus universitaires et professionnalisants**

# MISSIONS DU PÔLE CONSEIL ET ACCOMPAGNEMENT AUX COLLECTIVITÉS

*Accompagner et favoriser l'évolution des parcours professionnels des agents, faciliter la mobilité, prévenir l'usure professionnelle et anticiper / préparer les évolutions professionnelles*

- **Bilans professionnels**
- **Sessions thématiques à la carte :**
  - optimiser son CV et sa lettre de motivation
  - préparer son entretien de recrutement
  - explorer ses systèmes de valeurs, sa personnalité, ses intérêts et ses motivations
  - identifier et valoriser ses compétences
- **Accompagnement des agents en surnombre**
- **Accompagnement en cas de changement d'organisation, suppressions de postes, transfert d'activités, etc.**
- **Ateliers collectifs « évolution professionnelle »**

# MISSIONS DU PÔLE ACCOMPAGNEMENT AUX COLLECTIVITÉS

*Vous accompagner afin d'apporter un traitement conforme et de qualité à toutes les données. Vous aider à ajuster les pratiques quotidiennes, et adopter des réflexes appropriés s'agissant de la manipulation des données, de leur communication, de leur conservation et de leur élimination.*

## **Conseil et appui à la démarche de mise en conformité**

- Mise à disposition d'un expert externe en protection des données personnelles : Délégué à la Protection des Données
- Sensibilisation et partage d'une culture de la conformité
- Diagnostic, étude de conformité juridique des traitements et de la sécurité des données
- Plan d'action, inventaire des traitements et mise en place d'un registre
- Assistance à la réalisation d'analyse d'impact relative à la protection des données
- Appui à la mise en place de procédures internes

## **Archivage**

- Missions proposées par séquence, à la carte : éliminations réglementaires, classement du fonds, rédaction du procès-verbal de récolement après les élections, préparation d'un dépôt aux Archives départementales
- Aide au déménagement d'archives
- Sensibilisation des agents, formation de référents archives

# MISSIONS DU PÔLE QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

*Vous accompagner dans le domaine de la santé et de la sécurité au travail ...*

## ■ **Médecine professionnelle et préventive**

- Action en milieu de travail : participation au CHSCT, analyse de poste, rapport commission de réforme, analyse des fiches de données de sécurité ...
- Suivi médical
- Animation de réunion de sensibilisation à destination des agents saisonniers
- Veille sanitaire et traçabilité des expositions

## ■ **Intervention psychologiques du travail**

- Entretien individuel (*Cotisation additionnelle*)
- Groupe d'échange de pratiques
- Diagnostic des ressources psychosociales
- Démarche de cohésion, reconstitution de collectif de travail
- Médiation ...

## ■ **Etude ergonomique des postes & Diagnostic accessibilité**

- Etude en prévention
- Etude dans le cadre du maintien dans l'emploi (Convention CDG 56-FIPHFP)

## ■ **Sensibilisation aux risques professionnels : travail sur écran, bruit, risque chimique ...**



# MISSIONS DU PÔLE QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

- **Conseil en prévention des risques professionnels** (*mission obligatoire*)
  - Animation des réseaux d'assistants prévention
  - Conseil et appui aux collectivités, au CHSCT départemental
- **Accompagnement à l'évaluation des risques professionnels**
  - Création ou mise à jour du Document Unique
  - Métrologie: éclairage, bruit ...
- **Inspection sécurité au travail (ACFI)**

# MISSIONS DU PÔLE QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

*Vous accompagner dans la gestion de l'indisponibilité physique ...*

- **Secrétariat des instances médicales** (*Cotisation obligatoire et additionnelle*)
  - Comité médical & Commission de réforme
  - Conseil relatif à l'indisponibilité physique
- **Service social** (*Cotisation additionnelle*)
  - Conseil des collectivités dans leur politique d'accompagnement et d'action sociale
  - Accompagnement des agents confrontés à des problématiques...
- **Contrôle médical**
- **Contrat groupe d'assurance des risques statutaires**

# NOUVELLE ORGANISATION DU CDG

- **Transversalité en interne**
- **Transversalité en externe :**
  - **Autres CDG, CNFPT**
  - **Le FEEPL le 19 mars 2019 à RENNES**
  - **Le SGAR, l'AMF et la Préfecture**



# **BILAN DES ELECTIONS PROFESSIONNELLES 2018**

| CAP A | ELECTEURS | TAUX DE PARTICIPATION | SIÈGES À POURVOIR |
|-------|-----------|-----------------------|-------------------|
|       | 759       | 59,03 %               | 6                 |

| CAP A                           | % VOIX OBTENUES | NOMBRE DE SIÈGES OBTENUS |      | TOTAL SIÈGES |
|---------------------------------|-----------------|--------------------------|------|--------------|
| CFDT                            | 45,69 %         | GH 6                     | GH 5 | 3            |
|                                 |                 | /                        | 3    |              |
| CFE-CGC /<br>FA-FPT /<br>SNDGCT | 54,31 %         | GH 6                     | GH 5 | 3            |
|                                 |                 | 2                        | 1    |              |

\*GH : groupe hiérarchique

| CAP B | ELECTEURS | TAUX DE PARTICIPATION | SIÈGES À POURVOIR |
|-------|-----------|-----------------------|-------------------|
|       | 1 006     | 62,52 %               | 8                 |

| CAP B | % VOIX OBTENUES | NOMBRE DE SIÈGES OBTENUS |      | TOTAL SIÈGES |
|-------|-----------------|--------------------------|------|--------------|
| CFDT  | 43,37 %         | GH 4                     | GH 3 | 4            |
|       |                 | 2                        | 2    |              |
| UNSA  | 21,77 %         | GH 4                     | GH 3 | 2            |
|       |                 | 1                        | 1    |              |
| CGT   | 17,68 %         | GH 4                     | GH 3 | 1            |
|       |                 | 1                        | /    |              |
| CFTC  | 17,18%          | GH 4                     | GH 3 | 1            |
|       |                 | 1                        | /    |              |

| CAP C | ELECTEURS | TAUX DE PARTICIPATION | SIÈGES À POURVOIR |
|-------|-----------|-----------------------|-------------------|
|       | 7 144     | 49,32 %               | 8                 |

| CAP C | % DE VOIX OBTENUES | NOMBRE DE SIÈGES EN 2018 |      | TOTAL SIÈGES |
|-------|--------------------|--------------------------|------|--------------|
| CFDT  | 38,73 %            | GH 2                     | GH 1 | 3            |
|       |                    | 2                        | 1    |              |
| CGT   | 30,22 %            | GH 2                     | GH 1 | 3            |
|       |                    | 1                        | 2    |              |
| UNSA  | 15,52 %            | GH 2                     | GH 1 | 1            |
|       |                    | 1                        | /    |              |
| CFTC  | 15,52 %            | GH 2                     | GH 1 | 1            |

| COMITE TECHNIQUE | ELECTEURS | TAUX DE PARTICIPATION | SIÈGES À POURVOIR |
|------------------|-----------|-----------------------|-------------------|
|                  | 4 167     | 48,21 %               | 11                |

| COMITE TECHNIQUE | % DE VOIX OBTENUES | TOTAL SIÈGES |
|------------------|--------------------|--------------|
| CFDT             | 32,53 %            | 4            |
| CGT              | 24,20 %            | 3            |
| FA/FPT           | 14,87 %            | 2            |
| UNSA             | 14,23 %            | 1            |
| CFTC             | 14,18 %            | 1            |

# ELECTIONS PROFESSIONNELLES 2018

## TAUX DE PARTICIPATION EN BRETAGNE

| Instance | CDG 56  | CDG 22  | CDG 29  | CDG 35  |
|----------|---------|---------|---------|---------|
| CAP A    | 59.03 % | 49.33 % | 53.05 % | 49.21 % |
| CAP B    | 62.52 % | 48.69 % | 49.76 % | 49.06 % |
| CAP C    | 49.32 % | 33.39 % | 39.90 % | 37.52 % |
| CT       | 48.21 % | 36.74 % | 39.30 % | 36.99 % |

# COMMISSIONS CONSULTATIVES PARITAIRES

## COMPOSITION

| CCP | NOMBRE DE<br>TITULAIRES | NOMBRE DE<br>SUPPLÉANTS |
|-----|-------------------------|-------------------------|
| A   | 4                       | 4                       |
| B   | 5                       | 5                       |
| C   | 8                       | 8                       |

# LES SUITES DES ELECTIONS PROFESSIONNELLES

## **CAP et CCP :**

- ☐ **Installation le 8 janvier 2019**
- ☐ **Règlement intérieur adopté le 22 janvier 2019**

## **Comité technique :**

- ☐ **Installation le 10 janvier 2019**
- ☐ **Règlement intérieur adopté le 29 janvier 2019**

## LES INSTANCES PARITAIRES

- **Convocations = Ordre de mission pour les membres siégeant avec voix délibérative (titulaires ou suppléants appelés à remplacer un titulaire)**
- **Avis simple (doit être consulté mais pas forcément suivi) – Pas d'effet rétroactif**
- **Avis concernant la collectivité - porté à la connaissance des agents**
- **Si avis non suivi, retour d'information au CT à la séance suivante**
- **Pour les CAP : si avis défavorable, retour à la CAP sous un mois, mais avec les motifs justifiant que l'avis n'a pas été suivi**



# **LES RDV PRATIQUES ET LES EVENEMENTS 2019**



# LES RENDEZ-VOUS 2019

## PÔLE PARCOURS PROFESSIONNELS

- Réunions d'actualité statutaire (*notamment en lien avec la loi de transformation de la fonction publique*)
- RDV pratique sur les droits syndicaux (*2<sup>e</sup> trimestre 2019*)
- RDV pratique sur les positions administratives (*4<sup>e</sup> trimestre 2019*)



# LES RENDEZ-VOUS PRATIQUES 2019

## ➤ PÔLE QUALITE DE VIE AU TRAVAIL

- Instances médicales en mai 2019
- Risques statutaires en septembre 2019
- Pénibilité au 4<sup>e</sup> trimestre 2019

# LES RENDEZ-VOUS PRATIQUES 2019

## ➤ PÔLE QUALITE DE VIE AU TRAVAIL

Autres évènements :

- 10<sup>e</sup> rencontre de la santé au travail : « Santé au travail et management » 25 juin 2019
- Sensibilisation des saisonniers dans les collectivités : de mai à juillet 2019
- Réunion des réseaux assistants de prévention
- Réunion d'information à destination des agents en arrêt par les assistantes sociales (à compter de mars 2019)

# LES RENDEZ-VOUS PRATIQUES 2019

## ➤ PÔLE CONSEIL ET ACCOMPAGNEMENT AUX COLLECTIVITES

- Les jeudis de l'emploi (28 février, 21 mars, 25 avril, 23 mai, 27 juin)
- RDV pratique « Emploi – mobilité » (outil Portail de l'Emploi territorial, Place de l'emploi public, l'accompagnement au recrutements, l'intérim, l'accompagnement évolution professionnelle)
- Les P'tits Déj' RH (Défis de la mobilité, du reclassement, quelles solutions pratiques ? – Dispositif immersion, accompagnements évolution professionnelle)

# LES RENDEZ-VOUS PRATIQUES 2019

## PÔLE CONSEIL ET ACCOMPAGNEMENT AUX COLLECTIVITES

- Forum des Elus et de l'Emploi Public Local (FEEPL) le 19 mars à Rennes
- Participation du CDG au RDV Pôle Emploi #VersUnMétier sur l'ensemble du département
- Journée de l'apprentissage (début avril 2019)
- RDV Mobilité / SGAR en septembre 2019, à Vannes
- Participation au congrès des Maires et Présidents d'EPCI du Morbihan / présentation des données de l'Observatoire

# Suivez-nous sur les réseaux sociaux

## FACEBOOK :

Centre de Gestion de la  
Fonction Publique Territoriale  
du Morbihan CDG 56

## TWITTER :

@CDGduMorbihan



## LINKEDIN :

company/centre-de-  
gestion-du-morbihan

**Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Morbihan**

6 bis rue Olivier de Clisson – BP 161 – 56005 VANNES Cedex

Tel: 02.97.68.16.00 – Fax: 02.97.68.16.01 – [Web : www.cdg56.fr](http://www.cdg56.fr)