



Edito

SOMMAIRE

- 2 Page d'accueil**
Les missions du CDG en un clic
- 4 La recherche**
Les différentes options de recherche
- 6 Espace collectivités employeurs**
Pour la gestion des ressources humaines
- 8 A vos agendas !**



Joseph BROHAN
Président du CDG 56

Le site internet du CDG du Morbihan vient de fêter son premier anniversaire. Il paraît donc opportun de s'y attarder et d'y consacrer un numéro spécial.

Les statistiques de ce premier semestre confirment votre intérêt pour la rubrique «Espace collectivités employeurs» qui vous est entièrement dédiée.

Le nombre croissant d'abonnés aux différentes newsletters - CDG Statut, Santé Sécurité au Travail, Intercommunalité, Flash info - reflète l'intérêt pour ces sujets et l'importance de l'accès rapide à l'information. Différentes fonctionnalités sont à votre disposition. Les actualités consultables en page d'accueil informent sur l'actualité statutaire dès la parution des textes. Les formulaires en ligne concernant la déclaration d'accident de service, de travail ou de trajet, la demande de prestation archivage ou encore les inscriptions à un événement simplifient les démarches et permettent de gagner en efficacité.

Outre ces fonctionnalités, les possibilités de recherche sont nombreuses. C'est pourquoi, cet aspect a été développé dans ce numéro. L'outil de recherche de notre site internet peut, en effet, répondre à vos premières interrogations sur un sujet précis.

Enfin, afin d'améliorer notre site internet et de l'adapter au plus proche de vos attentes, n'hésitez pas à nous faire part de vos suggestions auxquelles nous serons attentifs.



Les missions du CDG en un clic

La page d'accueil est une page clé pour accéder à tous les contenus du site internet : son bandeau offre un accès direct à 5 rubriques, deux espaces dédiés et une zone de recherche. Pour trouver rapidement les informations, plusieurs accès directs sont disponibles.



**Centre de Gestion
de la Fonction Publique**
Expertise et Conseil en Ressources Humaines
au service des collectivités territoriales

Statut - Carrière

Santé au travail

Conseils et
Organisation R.

Informations liées à la carrière des agents, retour sur l'actualité statutaire. Modèles d'actes utiles à la gestion quotidienne du personnel.

Démarches de prévention proposées par le CDG du Morbihan, présentation des compétences dans le domaine de la santé au travail.

Liste des actions mises en œuvre par les collectivités par la Organisation en Ressources Humaines.

Autres contenus de la page d'accueil

La page d'accueil présente diverses informations :

Actualités

Trois actualités importantes sont mises à la une. Pour retrouver toutes les actualités, il suffit de cliquer sur le lien «Toutes les actualités». Afin d'être alerté par les nouvelles actualités, il est possible de s'inscrire à un flux RSS.

Agenda

Les trois prochains événements sont mis en avant. À l'instar des actualités, tous les événements sont consultables grâce au lien «Tous les événements». En accédant à un des événements, il est possible de s'y inscrire en utilisant le formulaire d'inscription en ligne.

Zoom sur

Brève fréquemment mise à jour. Elle met en avant une thématique spécifique.

Mes pages préférées

Une fois une page marquée comme page préférée, celle-ci est disponible dans cet onglet.

Destiné aux gestionnaires RH, cet espace permet notamment d'effectuer des démarches en ligne (plus d'informations p. 6-7).

Consacré à ceux et celles souhaitant intégrer la fonction publique territoriale, cet espace propose des rubriques dédiées à ces candidats.

Espace collectivités employeurs



Espace candidats à la FPT



Rechercher



Recherche avancée

Recherche plein texte

Instances consultatives et Dialogue social

L'accès à la fonction publique territoriale

Document à destination Mission Conseils et Humaines.

Présentation des instances consultatives et organisations syndicales, ainsi que tous les renseignements sur les modalités de leur consultation.

Modalités d'accès à la fonction publique territoriale. Présentation des formations professionnalisantes, concours et examens professionnels. Offres d'emploi également disponibles dans cette rubrique.

En un clic

La partie de droite du site internet permet d'accéder rapidement aux éléments clés du site.

Les newsletters

- L'actualité statutaire
- L'actualité Santé sécurité au travail
- L'actualité CDG du Morbihan en temps réel
- Intercommunalité : actualités, réglementation et incidences R.H.

Le CDG en un coup d'œil

Le CDG56 en 1 coup d'œil

Une présentation du CDG du Morbihan, de l'ensemble de ses missions, du Conseil d'Administration et de ses membres. Les comptes-rendus des Conseils d'Administration y sont disponibles ainsi que l'organigramme.

Le fonds documentaire

A l'aide de la recherche au sein du fonds documentaire, la documentation peut être retrouvée rapidement (plus d'informations pages 4-5).

Fonds documentaire

Toute la documentation pratique : modèle d'arrêtés, délibérations, circulaires du CDG du Morbihan, textes officiels, fiches pratique en ligne...

Rechercher dans le fonds documentaire

- Documentation pratique
- Documentation officielle

Accès directs

Accès directs

- > Fiches carrières
- > Modèles d'actes
- > Calendrier - Préinscription
- > Offres d'emploi
- > Marchés publics
- > Le CDG du Morbihan recrute

En un clic seulement, il est possible d'accéder aux rubriques fréquemment consultées par les utilisateurs.

Les différentes options de recherche

Via le menu en haut des pages

Exemple : recherche d'informations sur la disponibilité

Recherche plein texte :

Située sur le bandeau, la zone de saisie de recherche est un espace dans lequel vous pouvez saisir un ou plusieurs mots clés pour retrouver un contenu (ex : disponibilité). Une fois la recherche lancée, une liste de résultats

s'affiche. Il est ensuite possible d'affiner la recherche en procédant par un filtrage par date, par type de contenus, par rubrique et par catégorie. Ces filtres se situent à gauche de la liste de résultats.

Liste des filtres

Affiner votre recherche

Filtre(s) sélectionné(s)
Aucun filtre

Filtrer par date

- Depuis une journée
- Depuis une semaine
- Depuis un mois
- Depuis trois mois
- Depuis un an

Filtrer par date de document

- Depuis une journée
- Depuis une semaine
- Depuis un mois
- Depuis trois mois
- Depuis un an

Filtrer par type de contenu

- Document GED (36)
- Actualité (3)
- Page (2)
- Dossier (1)

Résultats de la recherche

42 réponses trouvées

Affichage du nombre de résultats 10

1 2 3 4 5 Suivant

Les conditions de réintégration à l'issue d'une disponibilité

30-04-2015

Une décision de la Cour Administrative d'appel de Paris du 18 novembre 2014 apporte des précisions quant aux conditions de réintégration à l'issue d'une période de **disponibilité**. 1 - L'absence de ... Les conditions de réintégration à l'issue d'une **disponibilité** ... Une décision de la Cour Administrative d'appel de Paris du 18 novembre 2014 apporte des précisions quant aux conditions de réintégration à l'issue d'une période de **disponibilité**. ... **disponibilité**, réintégration ... Les conditions de réintégration à l'issue d'une **disponibilité**

Allocations d'assurance chômage durant une disponibilité - Jurisprudence

29-07-2014

En l'espèce, un ingénieur territorial a été placé en **disponibilité** pour convenances personnelles pour une durée de 2 ans ½. Toutefois, à l'issue de cette période de **disponibilité**, il a été maintenu ... Allocations d'assurance chômage durant une **disponibilité** - Jurisprudence ... La cour administrative d'appel de Bordeaux, dans une décision du 11 mars 2014, adopte une position intéressante concernant les droits au chômage des fonctionnaires en **disponibilité** ... allocation, chômage, **disponibilité**, poste ... **Disponibilité** - Allocations chômage

Demande de disponibilité (CAP)

Saisine CAP/CT Départemental

347,00 Ko

11-08-09

Télécharger le document

Cas de disponibilité

Tableau récapitulatif

66,26 Ko

27-08-09

Télécharger le document

Document à télécharger

Recherche avancée :

Un grand nombre de résultats peut être obtenu en utilisant la recherche plein texte. De façon à cibler davantage le contenu souhaité, il est possible de préciser sa recherche. Tout d'abord, il faut sélectionner la localisation du contenu, soit au sein du site internet ou du fonds documentaire. Ensuite, un ou plusieurs mot(s) clé(s) peuvent être indiqués. Pour affiner la recherche, il est encore possible de sélectionner le type de contenu et de préciser la date de publication.

Exemple : recherche d'une circulaire du CDG sur l'indemnité spécifique de service

Vous recherchez dans : **Le fonds documentaire**

Mots-clés : **iss**

Dossier : Sélectionner

Type de document : Saisine CAP/CT Départemental, Bilan d'activités, CDG Info, **Circulaire CDG**

Date : du au

Numéro ou NOR :

Catégorie : Sélectionner

Recherche sur le fonds documentaire

Voulez-vous dire : ils ?

Résultats de la recherche

1 réponse trouvée

Indemnité spécifique de service

Circulaire CDG

542,05 Ko

22-01-13

Via le bloc fonds documentaire

Fonds documentaire

La recherche dans le *fonds documentaire* équivaut à la recherche avancée décrite page 4. Un accès direct afin de trouver deux types de contenus est également disponible : *documentation pratique* et *documentation officielle*.

Exemple : recherche des modèles d'arrêtés relatifs à la disponibilité

Du Au Fonds documentaire

Filtrer par

▲ Numéro	▲ Type	▲ Nom	▲ Date	▲ Poids
E50	Arrêté-modèle	Arrêté portant maintien en surnombre pour absence d'emploi vacant au terme d'une disponibilité ou d'un détachement	01/07/14	336,00 Ko
E05	Arrêté-modèle	Mise en disponibilité pour convenances personnelles	07/03/12	343,00 Ko
E06	Arrêté-modèle	Renouvellement de disponibilité pour convenances personnelles	07/03/12	343,50 Ko
E07	Arrêté-modèle	Mise en disponibilité pour création ou reprise d'entreprise	07/03/12	342,50 Ko

Sélectionner «Statut» ou «Carrières et grade»

Documentation pratique :

Modèles d'arrêtés, circulaires CDG, conventions, délibérations, fiches pratiques, statistiques....

Quatre critères facultatifs pour y accéder :

- Sélectionner le fonds documentaire : carrières et grades (fiches carrières) ou statut
- Choisir une thématique
- Indiquer le sous thème
- Préciser le type de document

Accès directs

- > Fiches carrières
- > Modèles d'actes

L'accès direct «fiches carrières» permet d'obtenir les fiches de présentation de l'ensemble des grades (recherche par filière/cadre d'emplois/grade). Le même type d'accès est proposé pour les modèles d'actes (recherche par thématique/sous-thème).

Exemple : recherche des décrets publiés en novembre 2014

N°

Filtrer par Du Au

▲ Numéro	▲ Type	▲ Nom	▲ Date	▲ Poids
2014-1344;RDFF1411506D	Décret	Décret n° 2014-1344 du 8 novembre 2014 relatif au conseil d'administration de l'établissement de retraite additionnelle de la fonction publique	08/11/14	178,62 Ko
2014-1404	Décret	Décret n° 2014-1404 du 26 novembre 2014 modifiant le décret n° 2003-799 du 25 août 2003 relatif à l'indemnité spécifique de service allouée...	26/11/14	136,21 Ko
2014-1420;MENS1422390D	Décret	Décret n°2014-1420 du 27 novembre 2014 relatif à l'encadrement des périodes de formation en milieu professionnel et des stages	27/11/14	207,24 Ko

Documentation officielle :

Circulaires officielles, arrêtés, décrets, lois, ordonnances, questions écrites....

Trois critères facultatifs pour y accéder :

- Compléter le numéro du document (ex : 2014-13)
- Filtrer par type de document
- Indiquer sa date de diffusion

Via la rubrique «L'accès à la fonction publique territoriale»
Fonds spécifique aux concours et examens professionnels

Une zone de recherche est disponible dans la sous rubrique Concours et examens. La recherche permet de trouver par filière et catégorie, tous les concours et examens avec leur documentation associée. Les critères de recherche sont : le type (concours ou examens), la filière et la catégorie.

Filtrer par

▲ Grade	▲ Type	▲ Filière	▲ Catégorie
Rédacteur principal de 2ème classe	Concours	Administrative	B
Rédacteur territorial	Concours	Administrative	B

Exemple : recherche des concours de catégorie B de la filière administrative

Pour la gestion des ressources humaines



Un espace utile aux employeurs territoriaux avec 13 rubriques liées à la gestion des ressources humaines. Plusieurs formulaires de démarches en ligne y sont disponibles.

Espace collectivités employeurs

> Santé au travail

> Formations professionnalisantes

> Cotisation au centre de gestion

> Service Missions Temporaires

> Instances consultatives et dialogue social

> Payes et indemnités des élus

> Gestion des carrières

> Bilan social 2013

> Allocation d'aide au retour à l'emploi

> Action sociale

> Recensement des postes aux concours et examens

> Bourse de l'emploi

> Agent mission temporaire

Santé au travail

Champ d'action du CDG du Morbihan dans le domaine de la santé au travail, informations sur les prestations en prévention et santé, accès au formulaire de déclaration d'accident.

Formations professionnalisantes

Présentation des dispositifs et des formations professionnalisantes existantes sur le territoire breton.

Cotisation au centre de gestion

Informations relatives aux cotisations obligatoires et facultatives au CDG du Morbihan, déclaration des cotisations à compléter en ligne.

Service Missions Temporaires

Présentation du service missions temporaires. Nombreux documents à télécharger : modèle de délibération, convention de mise à disposition, demandes de personnel, demandes de prolongations, fiches d'évaluation... Formulaire de demande de prestation archivage à compléter en ligne.

Instances consultatives et dialogue social

Présentation et fonctionnement des quatre instances consultatives. Documents, formulaires et modèles relatifs à ces instances à télécharger.

Paye des agents et indemnités des élus

Fonctionnement de la prestation et tarifs. Modèle de délibération et convention d'adhésion en ligne.

Gestion des carrières

Accès à l'extranet carrière complété par sa notice explicative, une convention relative à l'usage de l'extranet et un formulaire de demande d'attribution de codes d'accès.

Bilan social

Résultats du bilan social et documents y afférents.

Allocation d'aide au retour à l'emploi

Informations sur la prestation, modèle de délibération et convention de calcul du montant de l'allocation à télécharger.

Action sociale

Informations sur le CNAS et conditions pour y adhérer.

Recensement des postes aux concours et examens

Informations relatives à la procédure de recensement des besoins prévisionnels en postes des collectivités et établissements publics territoriaux.

Bourse de l'emploi

Présentation du fonctionnement de la bourse de l'emploi territorial gérée par le site emploi territorial ainsi que ses fonctionnalités.

Agent mission temporaire

Informations nécessaires aux agents du service, mise à disposition du livret d'accueil, du relevé d'activité mensuel. Circulaires concernant les agents non titulaires de droit public, l'action sociale en faveur des agents territoriaux, les autorisations d'absence disponibles en ligne.



Zoom sur deux formulaires

> Service Missions Temporaires

Le formulaire de demande de prestation d'archivage se complète en une étape

Inscription

Champs obligatoires *

La collectivité de *

Représentée par *

sollicite son inscription sur la liste des demandes d'intervention.

Délai d'intervention souhaité (indicatif) Sélectionner ▼

Précisions sur la situation actuelle des archives

Vos archives ont-elles déjà été classées par un archiviste ? * ☒ Non ☐ Oui

Si oui, en quelle année ?

Avez-vous déjà procédé à des éliminations ? * ☒ Non ☐ Oui

Si oui, en quelle année ?

Et, quel métrage a été éliminé ?

Les Archives Départementales sont-elles déjà intervenues ? * ☒ Non ☐ Oui

Si oui, en quelle année ?

Pour quelle intervention ?

> Santé au travail

Le formulaire de déclaration d'accident de travail se complète en 5 étapes : la collectivité, la victime, l'accident, l'imputabilité au service et la validation de la déclaration

Déclaration d'accident de service / de travail / de trajet

Etape 1 > **Etape 2** > Etape 3 > Etape 4 > Etape 5

Victime

Champs obligatoires *

Nom *

Prénom *

Age * ans

Ancienneté au poste actuel * ans

Statut * Sélectionner ▼

Filière * Sélectionner ▼

Service * Sélectionner ▼

Contacts

Technique

Jean-Alain Le Gall
Chef de projet refonte site internet
jalegall@cdg56.fr

Recherche documentaire

Gwenaëlle Le Gall
glegall@cdg56.fr

Commissions Administratives Paritaires (avancement de grade - dossiers divers)

**8
oct.**

Date limite de réception des dossiers
divers complets : 8 septembre

Comité Technique départemental

**29
sept.**

Date limite de réception des dossiers :
1^{er} septembre

Commission de réforme

**17
sept.**

Date limite de réception des dossiers :
31 juillet

**15
oct.**

Date limite de réception des dossiers :
15 septembre

Demande de personnel temporaire

Début juillet

Concernant les besoins de personnel pendant la période
estivale, les collectivités peuvent encore soumettre
leur demande pour une étude des disponibilités.

Formations professionnalisantes - Recherche de collectivités

Fin juillet

Le bulletin réponse «accueillir un stagiaire» est
disponible dans la rubrique «actualités» du site internet
www.cdg56.fr.

Permanence téléphonique - Service Gestion des Carrières

Du 15 juin au 30 septembre

Afin de procéder à une mise à jour des dossiers
individuels des agents, le service Gestion des Carrières
assurera une permanence téléphonique du **lundi au
vendredi, uniquement de 9h00 à 12h00.**

Concours

Périodes d'inscription de juillet à septembre 2015

Concours : Adjoint administratif de 1^{ère} classe - Technicien principal de 2^{ème} classe - Technicien -
Adjoint technique de 1^{ère} classe

Examen professionnel : Adjoint technique de 1^{ère} classe - Adjoint du patrimoine de 1^{ère} classe -
Moniteur-éducateur et intervenant familial principal - Adjoint d'animation de 1^{ère} classe

Pour plus de précisions, consultez le calendrier des concours sur le site www.cdg56.fr