

Bienvenue au webinaire

Médecine préventive et professionnelle

Nouvelles fonctionnalités du portail

Sarah ARZEL, Directrice du Pôle Qualité de Vie au Travail & Fabien AGRANIER, Consultant AXESS

31 janvier 2022 à 14h00



ORDRE DU JOUR

- **Rappel du suivi médical des agents en pratique**
- **Les surveillances médicales particulières**
- **Les évolutions du portail médecine professionnelle et préventive**
- **Démonstration**

Rappel: Missions de la médecine préventive

Eviter toute altération de la santé des agents du fait de leur travail:

4 MISSIONS PRINCIPALES



Action en
milieu de travail



Surveillance
de l'état de santé



Conseil



Traçabilité et
veille sanitaire

Extrait vidéo CISME: SSTI: Quelles missions?

Mise en relation de **l'environnement de travail** et de **l'état de santé des agents** dans l'objectif de recommander des **actions de prévention et de protection** appropriées

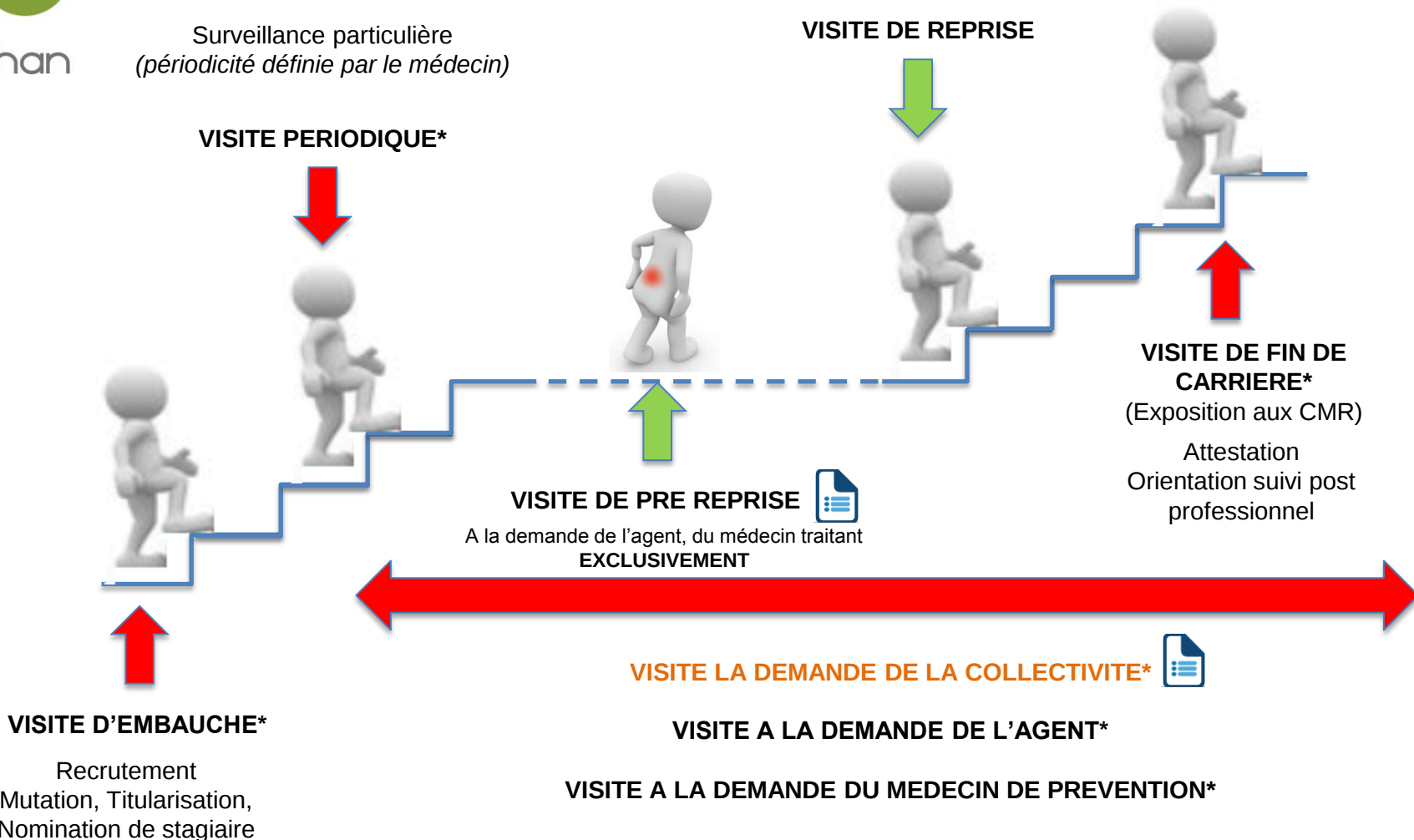
Rappel: Le suivi médical



Etablissements de la Fonction Publique Territoriale

Surveillance simple (max 2 ans)

Surveillance particulière
(périodicité définie par le médecin)



Ne pas confondre avec
la visite d'aptitude.

A réaliser avant
l'embauche

Médecins
agréés

* Visite obligatoire

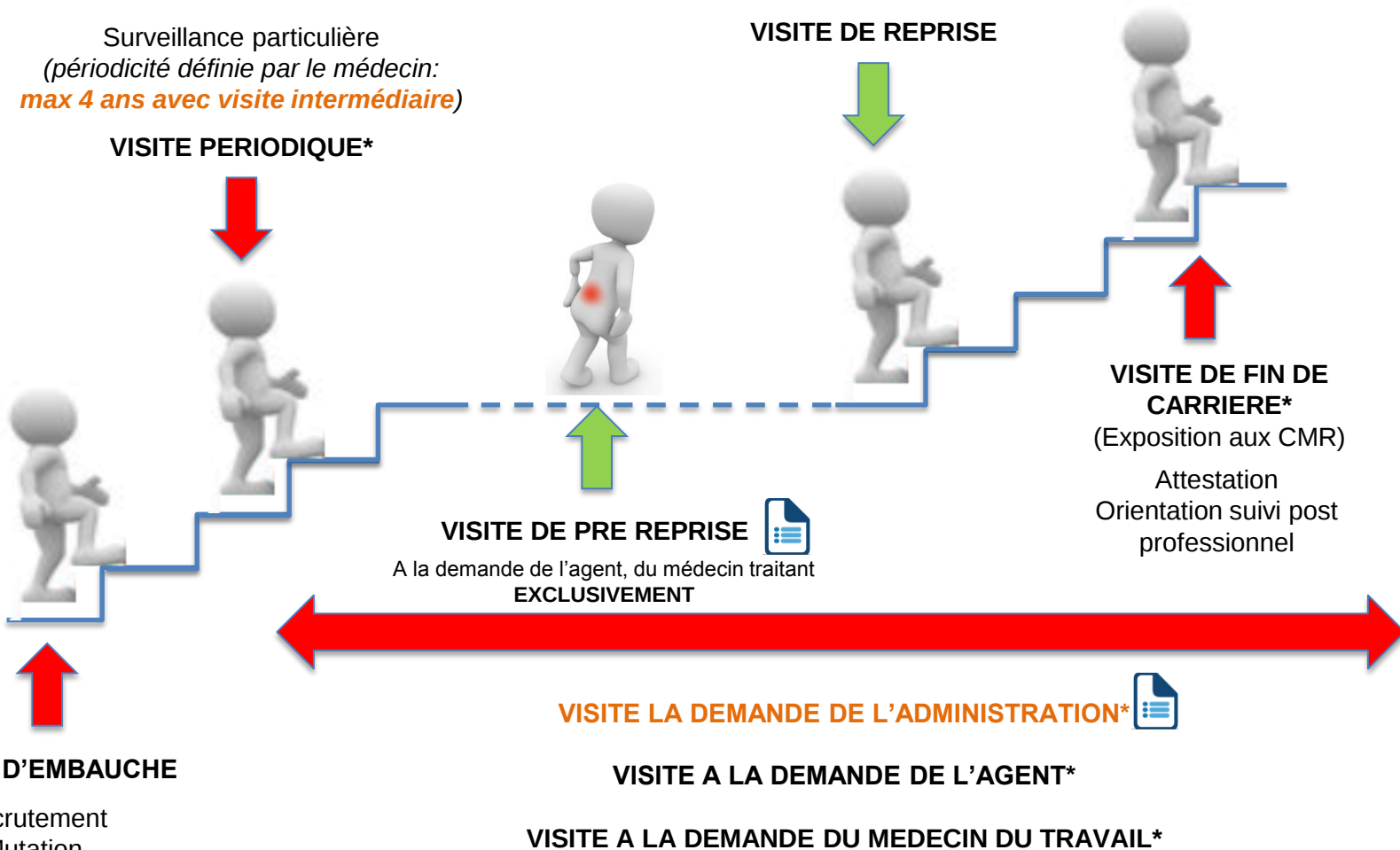
Etablissements de la Fonction Publique Etat

Surveillance simple (max 5 ans)

Surveillance particulière
(périodicité définie par le médecin:
max 4 ans avec visite intermédiaire)

VISITE PERIODIQUE*

VISITE DE REPRISE



VISITE D'EMBAUCHE

Recrutement
Mutation
Affectation poste à risque*

*Ne pas confondre avec
la visite d'aptitude.*

*A réaliser avant
l'embauche*

Médecins
agréés

* Visite obligatoire

Les surveillances médicales particulières





-> Déclaration par l'employeur dans la Déclaration Annuelle Obligatoire des Effectifs

- ☐ Personnes en situation de **handicap**;
- ☐ **Femmes enceintes**, venant d'accoucher ou allaitantes;
- ☐ Agents réintégrés après un **congé de longue maladie ou de longue durée** ;
- ☐ Agents souffrant de **pathologies particulières**;
- ☐ Agents occupant des postes dans des services comportant des **risques spéciaux** :
 - **Amiante**
 - Plomb selon des valeurs d'expositions professionnelles
 - **Agents cancérogènes**, mutagènes ou toxiques pour la reproduction (CMR)
 - Rayonnements ionisants
 - **Agents biologiques** des groupes 3 et 4
 - Milieu hyperbare
 - Chute de hauteur lors des **opérations de montage et de démontage d'échafaudages**
 - Salariés titulaires d'une **autorisation de conduite d'équipements** présentant des risques, délivrée par l'employeur
 - **Jeunes de moins de 18 ans** affectés sur des travaux interdits susceptibles de dérogations
 - Salariés habilités par l'employeur à effectuer des **opérations sur les installations électriques**
 - Salariés ayant recours à la **manutention manuelle au delà de 55 kg** (dans la limite de 105 kg) pour les hommes et 25 kg (dans la limite de 40 kg) pour les femmes

➤ Mémo : Surveillance médicale renforcée



Catégorie SMR	Précisions et Professions, travaux ou secteurs d'activité potentiellement exposés (A TITRE INDICATIF)
Travailleurs âgés de moins de 18 ans	
Agent réintégré après un CLM, CLD	
Femmes enceintes, venant d'accoucher ou allaitante	
Agent souffrant de pathologies particulières	
Personnes en situation de handicap	Les personnes mentionnées à l'article L. 5212-13 du code du travail : • Travailleurs reconnus handicapés par la commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées • Agents reclassés mentionnés aux articles L. 241-3 et L. 241-4 du code du travail • Sapeurs-pompiers volontaires titulaires d'une allocation/rente d'invalidité attribuée en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service • Titulaires de la carte "mobilité inclusion" portant la mention "invalidité" • Titulaires de l'allocation aux adultes handicapés (AAH) • Titulaires d'une pension d'invalidité si l'invalidité réduit d'au moins 2/3 la capacité de gain ou de travail • Titulaires d'une pension militaire d'invalidité • Titulaires d'une "rente" d'accidents du travail ou maladies professionnelles ayant entraîné incapacité permanente supérieure ou égale à 10% Remarque : RQTH est à renouveler en général tous les 5 ans par l'agent
Amiante (exposition actuelle + post exposition)	• Opérations de confinement et de retrait de l'amiante • Intervention occasionnelle sur l'amiante : - plombiers, électriciens, chauffagistes, climaticiens - mécaniciens VL et PL - maçon, couvreur - poseur de revêtement de sol, de faux plafond, plaquiste - poseur de canalisation - ... Remarque : Amiante présent dans les bâtiments construits avant 1997.

Les évolutions du portail



Changement de version en cours -> Indisponibilité jusqu'à Mercredi 02 février 2022



Comptes utilisateurs et mots de passe restent inchangés

- ☐ **Mise à jour de la fiche d'identité de l'établissement** (contacts pour planification, adresse mail ...)
- ☐ **Création d'agents** au cours de l'année
- ☐ **Déclaration annuelle obligatoire des effectifs** (du 07/02/22 au 31/03/2022)
 - Actualisation de la liste des agents de l'établissement au 1^{er} janvier de l'année
 - Déclaration des surveillances médicales particulières
 - Effectif déclaré permettra l'appel de facturation

IMPORTANT

Numéro d'engagement / Code service sur CHORUS à adresser à
polequalitevietravail@cdg56.fr

CCAS et EHPAD formulaire complémentaire

- ☐ **Téléchargement des fiches de visite / suivi (à compter du 21 février 2022)**

▀ Les évolutions à venir

- ❑ Téléchargement des convocations individuelles sur le portail
- ❑ Possibilité de création d'un établissement principal & avec rattachement d'établissements secondaires (un gestionnaire pour plusieurs établissements ...)



➤ Démonstration des évolutions du portail

<https://pst-cdg56.medtra.fr/accueil.html>

Portail médecine préventive



Le portail de la médecine préventive et de la santé au travail est un espace personnalisé et sécurisé.

Il permet :

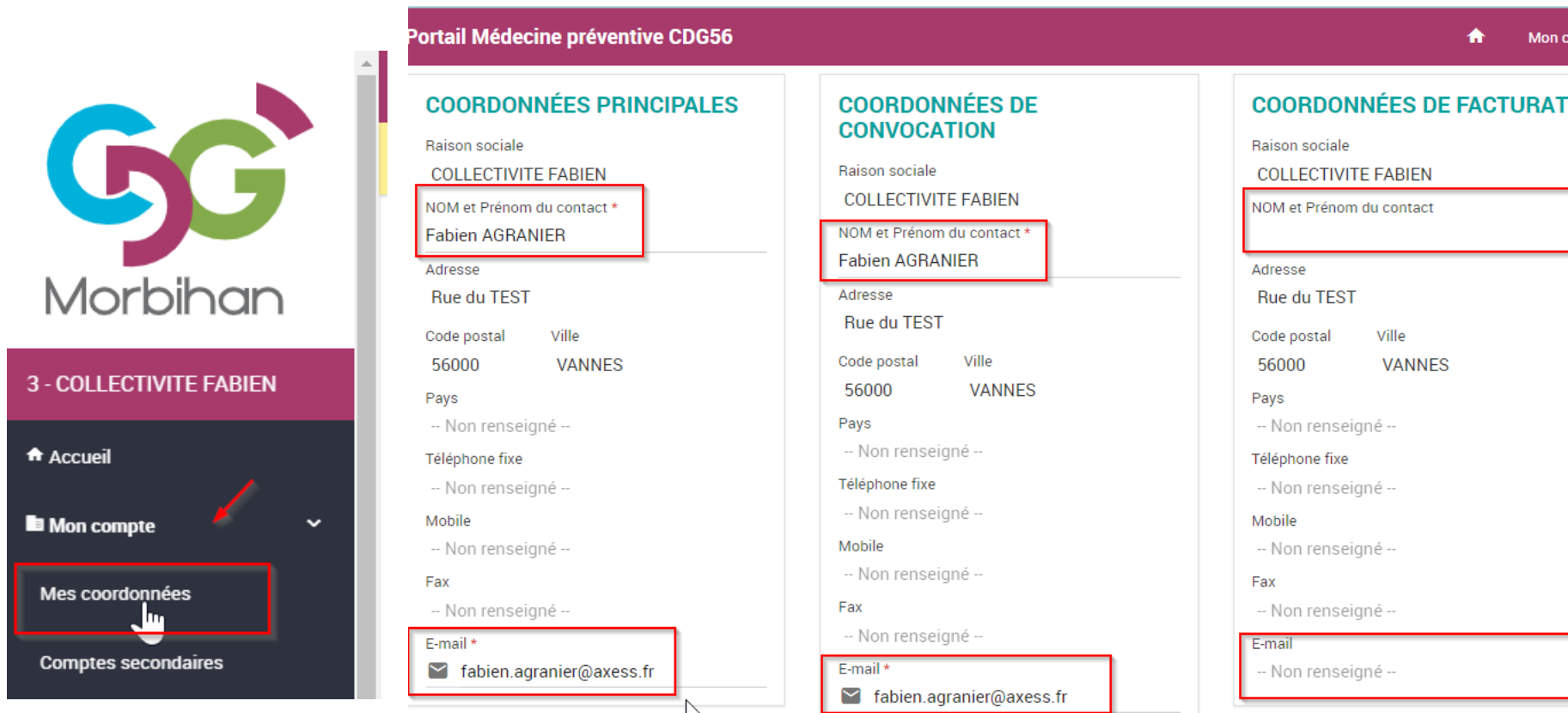
- la planification des visites médicales,
- la communication et la diffusion de l'information,
- le suivi des actions engagées en matière de santé au travail.

Vous pouvez télécharger le guide relatif à l'utilisation de ce portail.

Accéder à l'extranet

Fabien AGRANIER – Consultant Axess

Mise à jour de la fiche d'identité de l'établissement



Portail Médecine préventive CDG56

COORDONNÉES PRINCIPALES

Raison sociale
COLLECTIVITE FABIEN

NOM et Prénom du contact *
Fabien AGRANIER

Adresse
Rue du TEST

Code postal Ville
56000 VANNES

Pays
-- Non renseigné --

Téléphone fixe
-- Non renseigné --

Mobile
-- Non renseigné --

Fax
-- Non renseigné --

E-mail *
fabien.agranier@axess.fr

COORDONNÉES DE CONVOCATION

Raison sociale
COLLECTIVITE FABIEN

NOM et Prénom du contact *
Fabien AGRANIER

Adresse
Rue du TEST

Code postal Ville
56000 VANNES

Pays
-- Non renseigné --

Téléphone fixe
-- Non renseigné --

Mobile
-- Non renseigné --

Fax
-- Non renseigné --

E-mail *
fabien.agranier@axess.fr

COORDONNÉES DE FACTURATION

Raison sociale
COLLECTIVITE FABIEN

NOM et Prénom du contact
-- Non renseigné --

Adresse
Rue du TEST

Code postal Ville
56000 VANNES

Pays
-- Non renseigné --

Téléphone fixe
-- Non renseigné --

Mobile
-- Non renseigné --

Fax
-- Non renseigné --

E-mail
-- Non renseigné --

3 - COLLECTIVITE FABIEN

Accueil

Mon compte

Mes coordonnées

Comptes secondaires

Création d'agents : en cours d'année

3 - COLLECTIVITE FABIEN

Accueil

Mon compte

Mon espace documentaire

Mes agents

Liste de mes agents

Ajouter un nouvel agent

Effectifs

Consultation et rendez-vous

ÉTAT CIVIL

Prénom *

Nom de naissance *

Date de naissance *

Sexe *

Situation familiale

Adresse

Ville

Téléphone fixe

Fax

Commentaire

Nom d'usage *

Lieu de naissance (ville) *

Nombre d'enfants

Code postal

Pays

Téléphone mobile

E-mail

EMPLOI

Date d'embauche ? *

Date de départ ?

Ajouter un grade

Contrat *

Ajouter un poste

☐ Agent réintégré après un CLD

☐ Agent réintégré après un CLM

☐ Agent souffrant de pathologie(s) particulière(s)

☐ Femmes enceintes, venant d'accoucher ou allaitantes

☐ Personne en situation de handicap

☐ Travailleur de moins de 18 ans affecté à des travaux dangereux

Création d'agents : en cours d'année

ÉTAT CIVIL

Prénom *

Nom de naissance *

Date de naissance *

Nom d'usage *

Sexe *

Situation familiale

Adresse

Code postal

Ville

Pays

Téléphone *

Fax *

Commentaire

Ajouter un ou plusieurs postes pour l'agent, puis de renseigner la ou les expositions liées à ce poste.

Expositions liées à la personne en parallèle de son activité professionnelle

EMPLOI

Date d'embauche ? *

__/__/__

Date de départ ?

__/__/__

⊕ Ajouter un grade

Contrat *

x ▾

⊕ Ajouter un poste

☐ Agent réintégré après un CLD

☐ Agent réintégré après un CLM

☐ Agent souffrant de pathologie(s) particulière(s)

☐ Femmes enceintes, venant d'accoucher ou allaitantes

☐ Personne en situation de handicap

☐ Travailleur de moins de 18 ans affecté à des travaux dangereux

Création d'agents : en cours d'année

AJOUTER UN POSTE POUR

Il s'agit du poste occupé par au sein de votre entreprise collectivité. Pour créer un nouveau poste il vous suffit de saisir le nom du poste à créer et de lui associer le code PCS Insee correspondant. Si vous ne savez pas à quel code PCS Insee correspond le poste vous pouvez consulter la nomenclature des codes PCS Insee [ici](#), ce lien vous aidera à trouver la catégorie socioprofessionnelle rattachée à ce poste.

Nom du poste à créer

Libellé ou Code PCS Insee (Catégorie socioprofessionnelle) correspondant à ce poste [?](#)

Liste des postes existants

- agent d'accueil (Conductrice / Conducteur d'engins)
- agent d'entretien (Animatrice / Animateur enfance-jeunesse)
- Agent d'entretien espaces verts (Jardinier)**
- Agent du cadastre (Agent du cadastre)
- Agent polyvalent restauration scolaire (Agent polyvalent (r))
- Agente / Agent de déchèterie (Agente / Agent de déchèterie)
- animateur (Animateur)

Fermer

Ajouter

Créer un nouveau poste pour la collectivité

Liste des postes connus de la collectivité dans le logiciel métier du CDG

CRÉER UN NOUVEAU POSTE POUR

Il s'agit du poste occupé par au sein de votre entreprise collectivité. Pour créer un nouveau poste il vous suffit de saisir le nom du poste à créer et de lui associer le code PCS Insee correspondant. Si vous ne savez pas à quel code PCS Insee correspond le poste vous pouvez consulter la nomenclature des codes PCS Insee [ici](#), ce lien vous aidera à trouver la catégorie socioprofessionnelle rattachée à ce poste.

Nom du poste à créer

Libellé ou Code PCS Insee (Catégorie socioprofessionnelle) correspondant à ce poste [?](#)

Fermer

Ajouter

Intitulé du poste au sein de la collectivité : texte libre

Correspondance dans la liste des postes réglementaires (CNFPT, FPE, PCS)

Création d'agents : en cours d'année

AJOUTER UN POSTE POUR

Il s'agit du poste occupé par au sein de votre collectivité. Pour saisir un poste il suffit de chercher dans la liste des postes existants si le poste existe déjà. Si le poste n'existe pas, veuillez créer un nouveau poste via l'icône .

Liste des postes existants

agent d'accueil (Conductrice / Conducteur d'engins)  

Veuillez cocher les risques auxquels est exposé(é) dans le cadre de son poste et qui peuvent impacter sa santé :

- ☐ S.I.S.
- ☐ Agents biologiques des groupes 3 et 4
- ☐ Agents CMR
- ☐ Amiante
- ☐ Autorisation de conduite
- ☐ Habilitation électrique

FermerAjouter

E-mail

➤ Déclaration annuelle obligatoire des effectifs (du 07/02/22 au 31/03/2022)



3 - COLLECTIVITE FABIEN

🏠 Accueil

Portail Médecine préventive CDG56

La déclaration obligatoire de vos effectifs pour l'année 2022 doit être finalisée avant le 31/03/2022

[Accéder à ma déclaration](#)

ACCUEIL

PORTAIL DE TEST

Vous êtes connecté dans votre espace personnel et sécurisé. Vous visualisez un certain nombre de données concernant votre c

Vous êtes en mesure :

N

Déclaration annuelle obligatoire des effectifs (du 07/02/22 au 31/03/2022)

DÉCLARATION OBLIGATOIRE DES EFFECTIFS (DOE)

A déclarer au plus tard le **31/03/2022**

Effectif déclaré au 01/01/2022 : 3 agent(s)

 Visualiser mes agents  Ajouter un agent

Contrat	Type de suivi 	Variation N-1 	Historique des déclarations 
Contractuel 1	SIS 3	L'effectif de référence N-1 est indisponible, la variation N-1 ne peut donc pas être calculée.	
Titulaire (CNRACL) 1	SIA 0		
Titulaire (IRCANTEC) 1	SIR 0		

Le portail affiche les éléments connus à date pour la collectivité

SIGNATAIRE DE LA DÉCLARATION

Nom du déclarant *

-

Fonction

Email *

Contacts de la fiche "Mes coordonnées"

Déclaration annuelle obligatoire des effectifs (du 07/02/22 au 31/03/2022)

Liste de mes agents

Rechercher un agent...



Mon compte

ACTIFS

INACTIFS

TOUS

EFFECTIF DÉCLARÉ

Options utiles

Liste / Sélection : 3

Contrat

Poste

Temps

Suivi



Nom Prénom



Né(e) le



Contrat(s)



Poste(s) ?



Temps ?



Suivi ?



AGENT Chantal

01/01/1975

Titulaire (IRCANTEC)

Cheffe de service réseaux

Plein

SIS



AGENT Fabien

01/01/1990

Titulaire (CNRACL)

BUCHERON

Plein

SIS



AGENT Franck

01/01/1980

Contractuel

Plein

SIS

- Action sur la sélection X
- Exporter
 - Sortir de la collectivité
 - Réintégrer à la collectivité
 - Passer en temps partiel
 - Passer en temps plein

Système de coche pour sélectionner plusieurs agents

« 1 »

Déclaration annuelle obligatoire des effectifs (du 07/02/22 au 31/03/2022)

ACTIFS
INACTIFS
TOUS
EFFECTIF DÉCLARÉ

Liste / Sélection : 3
Contrat
Poste
Temps
Suivi

	Nom Prénom	Né(e) le	Contrat(s)	Poste(s)	Temps	Suivi	Entrée	Sortie
☐	AGENT Chantal	01/01/1975	Titulaire (IRCANTEC)	Cheffe de service réseaux	Plein	SIS	01/01/2000	
☐	AGENT Fabien	01/01/1990	Titulaire (CNRACL)	BUCHERON	Plein	SIS	01/01/2020	
☐	AGENT Franck	01/01/1980	Contractuel		Plein	SIS	01/01/2020	

« 1 »

☐ Modification en cours de validation par le centre de gestion.
☐ Création en cours de validation par le centre de gestion.

Valider mon effectif

SIGNATAIRE DE LA DÉCLARATION

Nom du déclarant *

Fabien AGRANIER

Fonction

TESTEUR

Email *

fabien.agranier@axess.fr

☒ Je certifie sur l'honneur avoir vérifié les renseignements fournis ci-dessus et déclare qu'à ma pourra être réprimée sur le plan pénal.

Confirmer ma déclaration

Déclaration annuelle obligatoire des effectifs (du 07/02/22 au 31/03/2022)

Opération réussie

Votre déclaration d'effectif a bien été enregistrée.
Après validation, elle apparaîtra dans vos dernières déclarations.

Effectif Réel au 01/01/2022 : 35 agents  Visualiser mes agents  Ajouter un agent

Contrat	
Titulaire (CNRACL)	25
Titulaire (IRCANTEC)	2
Contractuel	2
Détaché de la Fonction Publique d'Etat	2
Fonctionnaire de l'Etat	1
Contractuel remplaçant	1
Collaborateur de cabinet (IRCANTEC)	1

Type de suivi 	
SIS	24
SIA	
SIR	10

Variation N-1 	
Entrées	
Sorties	

Historique des déclarations 

Un effectif déclaré est actuellement en cours de validation.



Déclaration des effectifs 1er Janvier

NR no-reply@cdg56.fr
À Fabien AGRANIER

 En cas de problème lié à l'affichage de ce message, cliquez ici pour l'afficher dans un navigateur web.

 listeEffectif-00600-2022-ClshVeeq7W.pdf 54 KB



Morbihan

Déclaration des effectifs

Veuillez trouver ci-joint la liste des agents actifs pour cette déclaration.

Collectivité

Numéro collectivité : 00600

Téléchargement des fiches de visite / suivi (à compter du 21 février 2022)



Portail Médecine préventive CDG56

MES DOCUMENTS

REPERTOIRES

- EXTRANET DEMO #
 - 0 - Documents Partagés
 - Convocations
 - 2022
 - Fiches de suivi
 - 2021
 - 2022

DOCUMENTS 5 résultat(s)

Nom du document	Déposé le	Taille	
 09-12-2021 _ Attestation de suivi de ZTEST DURAND MARIA (née DURAND).pdf	09/12/2021	13.20 Ko	
 09-12-2021 _ Attestation de suivi de ZTEST MARS LOU.pdf	09/12/2021	12.92 Ko	
 09-12-2021 _ Attestation de suivi de ZTEST MARTIN JOSEPH (né MARTIN).pdf	09/12/2021	13.14 Ko	
 09-12-2021 _ Attestation de suivi de ZTEST PAVE VALERIE (née PAVE).pdf	09/12/2021	13.20 Ko	
 14-12-2021 _ Fiche aptitude de ZTEST RENARD SYLVIE (née RENARD).pdf	14/12/2021	35.02 Ko	

10 par page

00600 - EXTRANET DEMO #

00600 - EXTRANET DE... x

Gérer le compte

Accueil

Mon compte

Mon espace documentaire

Mes documents

Autres fonctionnalités utiles

Gérer mes postes : bibliothèque

00600 - EXTRANET DE... x

Gérer le compte

Accueil

Mon compte

Mes coordonnées

Comptes secondaires

Gérer mes postes

Contacter mon centre médical

Mon espace documentaire

Mes agents

Mon planning

Téléchargements

F.A.Q.

Portail Médecine préventive CDG56

Mon compte

Insee "A renseigner" dans votre liste, il est impératif de les renommer via un intitulé significatif. Vous retrouverez cette liste de postes au sein de plusieurs écrans notamment lors de l'ajout ou de la modification d'un agent. Bien qualifier vos postes va vous permettre de gagner en efficacité dans la gestion de vos agents dans tous les écrans où vous les retrouverez alors prenez le temps de les mettre à jour régulièrement.

LISTE DES POSTES DANS MA COLLECTIVITÉ

Ajouter

Libellé	Libellé PCS Insee	Risques potentiels associés au poste	Visible	Actions
A renseigner	A renseigner		✓	
Agent administratif affaire...	Agent administratif affaires funéraires		✓	
agent d'accueil	Chargée / Chargé d'accueil		✓	
agent d'accueil	Conductrice / Conducteur d'engins		✓	
agent d'entretien	Animatrice / Animateur enfance-jeunesse		✓	
Agent d'entretien espaces ...	Jardinier	Autorisation de conduite, Habilitation électrique	✓	
Agent du cadastre	Agent du cadastre		✓	
Agent polyvalent restaurati...	Agent polyvalent (restaurant), ouvrier non qualifié	S.I.S.	✓	
Agent / Agent de déchète...	Agent / Agent de déchèterie		✓	

La collectivité a la possibilité de gérer l'affichage des postes proposés lors de la création/MAJ des agents ici

Agent polyvalent (restaurant), ouvrier non qualifié

Merci de votre attention!

Le CDG du Morbihan reste à votre disposition pour vous accompagner

Centre médical	Adresse mail
Vannes	medecinepreventivevannes@cdg56.fr
Questembert	medecinepreventivequestembert@cdg56.fr
Auray	medecinepreventiveauray@cdg56.fr
Lorient	medecinepreventivelorient@cdg56.fr